

		MUNICIPIO DE CANDELARIA															Código: 54-PSC-FT-743				
CRONOGRAMA DE PLAN DE ACCIÓN POLITICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA																	Fecha: 17-Agosto-2021				
																	Versión: 1				
																	Página 1 de 1				
POLÍTICA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA EN EL MARCO DE MIPG MODELO INTEGRAL DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN																					
LINEA DE ACCIÓN / SUBPROGRAMA PMD	OBJETIVOS	ESTRATEGIAS	METAS	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLES	CRONOGRAMA 2022			CRONOGRAMA 2023										FORTALEZAS	DEBILIDADES
							OCT.	NOV.	DIC.	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.		
Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana	Fortalecer las condiciones institucionales dn la Alcaldia Municipal de Candelaria para la promoción de la participación ciudadana.	1. Realizar el diagnóstico del estado actual de la participación ciudadana de la Alcaldia Municipal de Candelaria.	1.1. Un (1) documento anual elaborado que identifique las debilidades y fortalezas de la participación en el Municipio de Candelaria. 1.2. Un (1) plan de mejora anual para la evaluación de resultados del plan de participación ciudadana. 1. 3. Una (1) caracterización anual de la ciudadanía, usuarios, grupos de valor e interés de la Alcaldia Municipal de Candelaria. 1.4. Un (1) diagnostico de los canales, espacios, mecanismos y medios presenciales y no presenciales empleados para promover la participación ciudadana. 1.5. Un (1) diagnostico elaborado de la participación ciudadana. 1.6. Una (1) estrategia de socialización de resultados de diagnostico de la participación ciudadana en la Alcaldia Municipal de Candelaria	1.1.1. Numero de documentos de identificación de debilidades y fortalezas de la participación. 1.2.1. Numero de informes de evaluación de resultados del plan de participación ciudadana y Numero de planes de mejora. 1.3.1. Numero de informes de caracterización de ciudadanía, usuarios, grupos de valor e interés. 1.4.1. Numero de diagnostico de los canales, espacios, mecanismos y medios presenciales y no presenciales empleados para promover la participación ciudadana. 1.5.1. Numero de diagnosticos elaborados de participación ciudadana. 1.6.1. Numero de reuniones, socializaciones o entrega de resultados de diagnostico de la participación ciudadana.	oficios de solicitud, convocatoria a reuniones o socializaciones, Actas de reuniones, registros fotograficos, correos institucionales, informes, diagnosticos.	Secretaría de Desarrollo Social y Programas Especiales, Despacho Alcalde, Secretaría de Desarrollo administrativo, Departamento de Planeacion, Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Educacion, Cultura y Turismo, Secretaria de Vivienda, Secretaría de Salud publica y Seguridad Social, Secretaria de Transito, Secretaria de Gobierno y Convivencia Ciudadana, Secretaria de medio ambiente y desarrollo economico, Departamento Administrativo Juridico, Secretaría de Hacienda		1	4			2			1			2			
		2. Identificar las actividades que involucran procesos de participación ciudadana de la Alcaldia Municipal de Candelaria	2.1. Un (1) comité operando conformado por cada delegado(a) de secretaria y/o programa social para la dinamización de la Política de Participación Ciudadana. 2.2. Un (1) documento anual de instancias y espacios de participación de la Alcaldia Municipal de Candelaria. 2.3. Un (1) documento anual de grupos de valor de la Alcaldia Municipal de Candelaria. 2.4. Un (1) plan de accion anual de participación Ciudadana.	2.1.1. Numero de comites realizados. 2.2.1. Numero de documentos de instancias y espacios de participación. 2.3.1. Numero de documentos de grupos de valor de la Alcaldia Municipal de Candelaria . 2.4.1. Numero de planes de accion elaborados.	oficios, convocatoria a reuniones , Actas de reuniones, registros fotograficos, correos institucionales, informes, diagnosticos. Planes	Secretaría de Desarrollo Social y Programas Especiales, Despacho Alcalde, Secretaría de Desarrollo administrativo, Departamento de Planeacion, Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Educacion, Cultura y Turismo, Secretaria de Vivienda, Secretaria de Salud publica y Seguridad Social, Secretaria de Transito, Secretaria de Gobierno y Convivencia Ciudadana, Secretaria de medio ambiente y desarrollo economico, Departamento Administrativo Juridico, Secretaría de Hacienda				4			1			1		1			
		3. Definir la estrategia para la ejecución del plan de participación ciudadana de la Alcaldia Municipal de Candelaria.	3.1. Una (1) estrategia anual de participación ciudadana de la Alcaldia Municipal de Candelaria. 3.2. Un (1) plan anual de capacitación a servidores publicos y grupos de valor en participación ciudadana. 3.3. Un (1) plan anual de gestión de recursos para la promoción y fortalecimiento de la participación ciudadana. 3.4. Un (1) cronograma anual de actividades para promover la participación ciudadana. 3.5. Un (1) estrategia de seguimiento para la verificación de actividades de participación ciudadana implementadas por la secretarias. 3.6. Una (1) estrategia de comunicación para la divulgación de actividades de participación ciudadana.	3.1.1. Numero de estrategias elaboradas de participación ciudadana. 3.2.1. Numero de planes de capacitacion. 3.3.1. Numero de planes de getion de recursos para la promocion y fortalecimiento de la participacion ciudadana. 3.4.1. Numero de cronogramas de actividades para promover la participacion. 3.5.1. Numero de estrategias de seguimiento a las actividades de participacion ciudadana. 3.6.1. Numero de estrategias de comunicacion para la divulgar las actividades de participacion ciudadana.	Documentos, informes, planes, cronogramas, oficios, correos electronicos, actas de reuniones	Secretaría de Desarrollo Social y Programas Especiales, Despacho Alcalde, Secretaria de Desarrollo administrativo, Departamento de Planeacion, Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Educacion, Cultura y Turismo, Secretaria de Vivienda, Secretaría de Salud publica y Seguridad Social, Secretaria de Transito, Secretaria de Gobierno y Convivencia Ciudadana, Secretaria de medio ambiente y desarrollo economico, Departamento Administrativo Juridico, Secretaria de Hacienda					2	3	3				6				
		4. Divulgar y retroalimentar el plan de participacion ciudadana de la Alcaldia Municipal de Candelaria.	4.1. Un (1) plan de participación ciudadana divulgado por los diferentes canales de la Alcaldia Municipal de Candelaria. 4.2. Una (1) estrategia de recolección de información para sistematizar y hacer seguimiento a las observaciones de la ciudadanía y grupos de valor. 4.3. Un (1) plan de participación ciudadana ajustado de acuerdo a las observaciones de la ciudadanía y grupos de valor de la Alcaldia de Candelaria.	4.1.1. Numero de divulgaciones por canales de la Alcaldia Municipal de Candelaria del plan de participación ciudadana. 4.2.1. Numero de estrategias para la recolección de información para sistematizar y hacer seguimiento a las observaciones de la ciudadanía y grupos de valor. 4.3.1. Numero de planes de participacion ciudadana ajustados.	Oficios, correos electronicos, publicaciones en canales presenciales de la Alcaldia de Candelaria como pagina web y redes sociales, documentos, planes	Secretaría de Desarrollo Social y Programas Especiales, Despacho Alcalde, Secretaria de Desarrollo administrativo, Departamento de Planeacion, Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Educacion, Cultura y Turismo, Secretaria de Vivienda, Secretaria de Salud publica y Seguridad Social, Secretaria de Transito, Secretaria de Gobierno y Convivencia Ciudadana, Secretaria de medio ambiente y desarrollo economico, Departamento Administrativo Juridico, Secretaria de Hacienda						1	2			3		3		3	

Promoción efectiva de la participación ciudadana	Implementar y evaluar el Plan de Participación Ciudadana de la Alcaldía Municipal de Candelaria.	5. Implementar el Plan de Participación Ciudadana de la Alcaldía Municipal de Candelaria.	5.1. Un (1) plan de participación ciudadana validado con las secretarías de la Alcaldía Municipal de Candelaria. 5.2. Una (1) socialización y divulgación del proceso de convocatoria a actividades de participación dirigidas a los grupos de valor de la Alcaldía de Candelaria. 5.3. Una (1) convocatoria a la ciudadanía y grupos de valor en la actividades de participación ciudadana de cada secretaría. 5.4. Un (1) documento de recomendaciones u objeciones de la ciudadanía y grupos de valor de las actividades de participación ciudadana recibida a través de los diferentes canales, escenarios, mecanismos y medios. 5.5. Un (1) documento consolidado de sistematización de los resultados de las actividades de participación ciudadana de cada secretaría.	5.1.1. Numero de Planes de participación ciudadana validados con secretarías. 5.2.1. Numero de socializaciones de procesos de convocatoria a actividades de participación dirigidas a grupos de valor. 5.3.1. Numero de convocatorias a ciudadanías y grupos de valor realizadas. 5.4.1. Numero de documentos de recomendaciones u objeciones de ciudadanía y grupos de valor. 5.5.1. Numero de documentos consolidados de sistematización de resultados de participación ciudadana por cada Secretaría.	Actas de reuniones, planes, registros fotográficos, oficios, correos institucionales, Informes generados, documentos	Secretaría de Desarrollo Social y Programas Especiales, Despacho Alcaldé, Secretaría de Desarrollo administrativo, Departamento de Planeación, Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Educación, Cultura y Turismo, Secretaría de Vivienda, Secretaría de Salud pública y Seguridad Social, Secretaría de Tránsito, Secretaría de Gobierno y Convivencia Ciudadana, Secretaría de medio ambiente y desarrollo económico, Departamento Administrativo Jurídico, Secretaría de Hacienda					1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	
		6. Evaluar los resultados de implementación del Plan de Participación Ciudadana de la Alcaldía Municipal de Candelaria.	6.1. Un (1) documento revisado y analizado anualmente de los resultados de la implementación del plan de participación ciudadana. 6.2. Una (1) publicación y divulgación semestral de los resultados y procesos de participación ciudadana. 6.3. Una (1) publicación anual de los resultados consolidados de las actividades de participación. 6.4. Un (1) documento anual elaborado de buenas practicas de participación ciudadana.	6.1.1. Numero de documentos revisados y analizados de resultados de implementación del plan de participación ciudadana. 6.2.1. Numero de publicaciones de resultados y procesos de participación ciudadana. 6.3.1. Numero de publicaciones de resultados consolidados de actividades de participación ciudadana. 6.4.1. Numero de documentos de buenas practicas de participación ciudadana elaborados.	Actas de reuniones, registros fotográficos, oficios, correos institucionales, Informes generados, publicaciones, documentos	Secretaría de Desarrollo Social y Programas Especiales, Despacho Alcaldé, Secretaría de Desarrollo administrativo, Departamento de Planeación, Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Educación, Cultura y Turismo, Secretaría de Vivienda, Secretaría de Salud pública y Seguridad Social, Secretaría de Tránsito, Secretaría de Gobierno y Convivencia Ciudadana, Secretaría de medio ambiente y desarrollo económico, Departamento Administrativo Jurídico, Secretaría de Hacienda	1															
ELABORÓ: Yurid Marcela Mora Josa - Profesional de Apoyo REVISÓ: Angelly María Crispino Arce - Secretaria de Desarrollo Social y Programas Especiales APROBÓ: Comité de Gestión y Desempeño Sra. Desarrollo Administrativo FECHA: 22 de Diciembre de 2022																						